

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **FARIELLO FRANCESCO**  
Indirizzo **15, Via Ippolito Nievo 56021 Cascina (Pisa)**  
Telefono **Telefono Abitazione 050710255**  
cellulare **3472979302**  
E-mail **[fariello@interfree.it](mailto:fariello@interfree.it), [fariello@interfreepec.it](mailto:fariello@interfreepec.it)**

Nazionalità **Italiana**  
Luogo e data di nascita **Cascina il 30 giugno 1959**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

Data **Dal 16 luglio 2018 (senza soluzione di continuità)**  
Azienda presso cui è stata **Società Cooperativa Sociale ARCA DI NOE' – Bologna, Via A. Grandi n.4**  
fatta l'esperienza lavorativa **Incarico Coordinatore Referente Toscana – Provincia Firenze**  
Tipo impiego **Funzioni direzionali di responsabile organizzativo e finanziario ai servizi sociali**  
Principali mansioni **per le attività svolte nella Provincia di Firenze per conto della Prefettura di Firenze dal Consorzio Coop Sociale L'ARCOLAIO con sede a Bologna**  
**A seguito della cessione ramo di azienda tra i consorzi MC MULTICONS Scarl (cfr successivo) e Consorzio Coop Sociale L'ARCOLAIO senza soluzione di continuità**

Data **Dal 15 novembre 2016 al 15 luglio 2018**  
Azienda presso cui è stata **MC MULTICONS Scarl – Montelupo Fiorentino (Fi)**  
fatta l'esperienza lavorativa **Consorzio di cooperative sociali settore A e B,**  
Tipo impiego **Incarico Direttore Servizi Sociali**  
Principali mansioni **Funzioni direzionali di responsabile ai servizi sociali del consorzio coop**  
**Incarico Responsabile Progetti e Sviluppo**  
**Funzioni direzionali di responsabile dell'Ufficio Progetti e Sviluppo, progetti e collaborazioni in ambito sociale e socio assistenziale, responsabile ufficio gare e bandi di evidenza pubblica**

Data **Dal 25 luglio 2016 al 14 novembre 2016**  
Azienda presso cui è stata **APSP Del Campana Guazzesi – San Miniato (Pi)**  
fatta l'esperienza lavorativa **Azienda Pubblica Servizi alla Persona,**  
Tipo impiego **Incarico amministrativo Residenza Sanitaria Assistita**  
Principali mansioni **Funzioni amministrative: contabilità rette, fatturazione attiva, fatturazione elettronica PA, allestimento gara appalto europea "Codice 50/2016"**

Data **Dal 1 ottobre 2012 al 30 aprile 2016**  
Azienda presso cui è stata **APSP Centro Residenziale Matteo Remaggi – Cascina (Pi)**  
fatta l'esperienza lavorativa **Azienda Pubblica Servizi alla Persona,**  
Tipo impiego **Direttore Residenza Sanitaria Assistita**  
Principali mansioni **Funzioni gestionali di Direttore Generale, gestione P.E.G., responsabile finanziario e amministrativo, responsabile al personale, determinazioni, atti pubblici in genere, rappresentanza esterna dell'Ente, relazioni sindacali. Residenza Sanitaria Assistita, Ente Pubblico Economico, L.R. 43/2004**  
**Iscritto nell'Elenco Professionale Manager Servizi alla Persona Ansdipp**

Data **Dal 2 aprile 2010 a 30 settembre 2012**  
Azienda presso cui è stata **Monte dei Paschi Siena Spa - Business Unit – Promozione Finanziaria**  
fatta l'esperienza lavorativa **Ufficio Santa Croce sull'Arno (Pi) Widiba – Gruppo Monte dei Paschi Siena**

<p>Tipo impiego Principali mansioni</p>	<p><b>Personal Financial Banker</b> - Promotore Finanziario iscritto Albo Promotori Finanziari Attività promozione e gestione finanziaria, portafoglio clienti privati e business Gestione patrimonio mobiliare e consulenza aziendale business.</p>
<p>Data Azienda presso cui è stata fatta l'esperienza lavorativa Tipo impiego Principali mansioni</p>	<p><b>Dal 1 aprile 2007 al 30 novembre 2009</b> Intesasanpaolo Spa – Cassa Risparmio Firenze (già Banca Intesa Spa, ex Banca Commerciale Italiana Spa). Filiale di Livorno Via Cairoli 1 <b>Direttore di Filiale Banca Intesasanpaolo</b> Funzioni gestionali di Responsabile di Filiale, responsabile del personale: (23 dipendenti), gestori personal ( 4 ), gestori family (4), gestori business (3) Responsabile amministrativo e gestione budget patrimoniali.</p>
<p>Data Azienda presso cui è stata fatta l'esperienza lavorativa Tipo impiego Principali mansioni</p>	<p><b>Dal 1 gennaio 2006 al 31 marzo 2007</b> Intesasanpaolo Spa – Cassa Risparmio Firenze (già Banca Intesa Spa, ex Banca Commerciale Italiana Spa). Filiale di Rifredi - Firenze <b>Direttore di Filiale Banca Intesasanpaolo ed anche Responsabile di 1 Agenzia di Città</b> Funzioni gestionali di Responsabile di Filiale, responsabile del personale (18 dipendenti), gestori personal ( 3 ), gestori family (3), gestori business (2) Responsabile amministrativo e gestione budget patrimoniali di entrambe Filiali</p>
<p>Data Azienda presso cui è stata fatta l'esperienza lavorativa Tipo impiego Principali mansioni</p>	<p><b>Dal 1 gennaio 2004 al 31 dicembre 2005</b> Intesasanpaolo Spa – Cassa Risparmio Firenze (già Banca Intesa Spa, ex Banca Commerciale Italiana Spa). Filiale di Santa Croce sull'Arno (Pi) <b>Direttore di Filiale Banca Intesasanpaolo</b> Funzioni gestionali di Responsabile di Filiale, responsabile del personale (12 dipendenti), gestori personal ( 1 ), gestori family (2), gestori business (1) Responsabile amministrativo e gestione budget patrimoniali</p>
<p>Data Azienda presso cui è stata fatta l'esperienza lavorativa Tipo impiego Principali mansioni</p>	<p><b>Dal 1 gennaio 1987 al 31 dicembre 2003</b> Intesasanpaolo Spa (già Banca Intesa Spa, ex Banca Commerciale Italiana Spa). Filiale di Santa Croce sull'Arno (Pi) e Filiale di Pisa <b>Gestore Business con portafoglio clienti</b> Nel corso degli anni da impiegato amministrativo e sportellista, ha ricoperto le funzioni di impiegato Ufficio Estero-Merci Uffici Specializzati, gestore family ed infine gestore business con portafoglio clienti ed autonomia decisionale presso la Filiale di Pisa dove ha svolto anche funzioni di vicedirezione Corsi di formazione interni: gennaio – aprile 1992 Corso Specializzazione Estero Merci, Firenze marzo – giugno 1996 Corso Specializzazione Crediti, Monza (Mi) dicembre 1998 esame finale Addetto al Settore Crediti, Milano</p>
<p><b>SERVIZIO MILITARE</b> Data Caserma Tipo impiego Principali mansioni</p>	<p><b>Dal 7 luglio 1985 al 30 novembre 1986</b> <b>Ufficiale Artiglieria Pesante Semovente</b> luglio – dicembre 1985 Caserma Montefinale, Scuola Allievi Ufficiali - Bracciano (Roma) - AUC dicembre 1985 – novembre 1986 CESAE Scuola Artificieri Artiglieri Piacenza <b>Ufficiale di Batteria, Istruzione e formazione - Grado Tenente</b> Ufficiale di Batteria, Responsabile Istruttore del corso meccanici ed artificieri Aiutante Maggiore del Colonnello Comandante della Scuola</p>
<p><b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b> Data Nome e tipo Istituto di istruzione</p>	<p>Anno 1981 - 1985 <b>Università degli Studi di Pisa</b> Laurea in Economia e Commercio Tesi "Struttura e organizzazione Istituto di Credito" - 6 maggio 1985 Principali materie di studio: Scienze delle Finanze, Diritto Commerciale, Diritti Privato, Diritto Pubblico, Diritto Tributario, Ragioneria Generale, Economia Aziendale, Scienza della Statistica, Economia Politica, Matematica Generale.</p>

Data Anno 1975 – 1980  
Nome e tipo Istituto di Liceo Scientifico Ulisse Dini (Pisa)  
istruzione Diploma maturità scientifica

### Formazione

### Aggiornamento e formazione professionale

Numerosi corsi di formazione riguardanti materie economiche, giuridiche e contabili (specificatamente indicati nell'Allegato 1, denominato "*Curriculum Professionale e Formativo Dettagliato*")

MADRELINGUA  
ALTRA LINGUA  
CAPACITÀ DI LETTURA  
CAPACITÀ DI SCRITTURA  
CAPACITÀ ESPRESSIONE ORALE

Italiano  
Francese  
Buono  
Buono  
Buono

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Capacità di comunicazione più che adeguata. Ha vissuto in strutture organizzative complesse nazionali. Nelle ultime esperienze lavorative, dirige servizi sociali in un consorzio di cooperative sociali con oltre 50 componenti dell'equipe multidisciplinare ed una struttura sanitaria APSP con 74 ospiti e circa 60 dipendenti tra (personale impiegato) diretto e indiretto. Sovrintende abitualmente uffici amministrativi e sovrintende attività di coordinamento complesse, pertanto risulta abituato al lavoro di squadra, a gestire team di lavoro anche numerosi e di varia estrazione.

All'interno dell'Istituto Bancario, ricoperti ruoli di gestore clienti privati e imprese per oltre 15 anni con risultati ampiamente positivi sino all'incarico di Direttore di Filiale in aree e contesti diversi con 23 dipendenti.

Nell'ambito dell'esperienza del Servizio Militare, ricoperto ruolo di Comandante di Batteria con 120 allievi, ufficiali e sottufficiali. Istruttore Allievi Artificieri e Allievi Meccanici per oltre 1 anno.

Buona Capacità di adattamento, Capacità di motivare i collaboratori, Capacità di formare i collaboratori, Capacità di aggregazione

Iscritto nell'Elenco Professionale Manager Servizi alla Persona Ansdipp

### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Coordina oltre 50 persone all'interno del Consorzio di Cooperative Sociali e in precedenza nella RSA, tra dipendenti diretti e personale in appalto. Partecipa alle riunioni del Consiglio di Amministrazione Lavora costantemente su progetti e per obiettivi sul posto di lavoro, redige bandi di gara pubblici e stila progetti complessi in applicazione di bandi di gara pubblici.

A livello volontario, è stato responsabile per vari anni di una Delegazione Fisar, Federazione Sommelier organizzando incontri, corsi di formazione ed eventi culturali e dimostrativi nel settore vitivinicolo. Relatore in convegni e dimostrazioni di enologia.

All'interno dell'Istituto Bancario, ricoperti ruoli di capo team (dal 2000 al 2003) e ruolo direttivo (dal 2003 al 2009) ultimo incarico : Direttore di Filiale Autonoma (n. 23 risorse)

Nell'ambito dell'esperienza del Servizio Militare, ricoperto ruolo di comandante di batteria (2 ufficiali, 10 sottufficiali, 120 allievi)

### ALLEGATI

"*Curriculum Professionale e Formativo Dettagliato*" (con le informazioni relative alla propria formazione culturale e professionale, ai concorsi superati, alla esperienza lavorativa maturata, alle specifiche mansioni e funzioni svolte in relazione ai vari ruoli ricoperti, alla partecipazione a convegni, congressi, seminari e workshop, agli incarichi speciali svolti, ecc.)

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 ss.mm.ii..

Il sottoscritto Dottore **Francesco FARIELLO**, nato a Cascina il 30 giugno 1959 e residente a Cascina (Pisa) in Via Ippolito Nievo, n.15, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modifiche e integrazioni, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, attesta, sotto la propria responsabilità, che il presente "*Curriculum Vitae*" in "*Formato Europeo*" è reso nella forma della dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà, ai sensi degli articoli 46 e 47 del medesimo Decreto.

Data, 30 settembre 2018

Firma\_\_\_\_\_

**Allegato al “Curriculum Vitae” in “Formato Europeo”**

**CURRICULUM PROFESSIONALE E FORMATIVO DETTAGLIATO**

Il sottoscritto Dottore **Francesco FARIELLO**, nato a Cascina (Pi) il 30 giugno 1959 e residente a Cascina (Pi) in Via Ippolito Nievo n.15, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modifiche e integrazioni, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci,

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del medesimo Decreto:

**a)** relativamente alla propria carriera professionale ed alle esperienze lavorative:

- di essere stato assunto con contratto a tempo indeterminato dalla Banca Commerciale Italiana, Banca di Interesse Nazionale, in data 2 gennaio 1987 presso la Filiale di Santa Croce sull'Arno (Pi) con qualifica di impiegato a seguito di chiamata diretta;
  - di aver svolto mansioni di sportellista presso l'Ufficio Riscontro per circa 6 mesi;
  - di aver svolto mansioni di addetto presso l'Ufficio Portafoglio e Sconto per circa 1 anno;
  - di aver svolto mansioni di addetto ai Servizi Specializzati Estero per circa 6 mesi;
  - di aver frequentato il corso Estero Merci presso la sede di Firenze, durata 3 mesi nel 1992;
  - di aver svolto mansioni di gestore family, nel settore investimenti e finanziamenti al consumo per i privati dal 1993 al 1994;
  - di aver svolto mansioni di addetto al settore business, nel settore affidamenti creditizi piccole e medie aziende dal 1995 al 1999;
  - di aver frequentato il Corso Crediti presso la sede di Monza, durata 4 mesi nel 1996;
  - di aver conseguito la specializzazione di Addetto al Settore Crediti nel 1998 per esame finale presso la Sede Centrale di Milano della Banca Commerciale Italiana;
  - di aver svolto la funzione di sostituto operatore di borsa tra il 1996 al 1999;
  - di essere stato nominato Settorista Crediti per la Filiale di Pisa con portafoglio clienti dal gennaio 2000 e autonomia creditizia, con funzioni di vicedirezione per la Filiale (2002-2004);
  - di essere stato nominato **Direttore di Filiale** nel gennaio 2004 presso la Filiale di Santa Croce sull'Arno (Pisa) Funzioni gestionali di Responsabile di Filiale, responsabile del personale (12 dipendenti), gestori personal (1 ), gestori family (2), gestori business (1) Responsabile amministrativo e gestione budget patrimoniali;
  - di essere stato nominato **Direttore della Filiale** Indipendente di Firenze Rifredi nel gennaio 2006 Funzioni gestionali di Responsabile di Filiale e di 1 Filiale di città con 3 dipendenti, responsabile del personale (18 dipendenti), gestori personal (3), gestori family (3), gestori business (2) Responsabile amministrativo e gestione budget patrimoniali per entrambi le Filiali;
  - di essere stato nominato **Direttore della Filiale** Indipendente di Livorno nell' aprile 2007 ed aver svolto tale incarico fino al 30 novembre 2009, data di presentazione delle proprie dimissioni. Funzioni gestionali di Responsabile di Filiale, responsabile del personale (23 dipendenti), gestori personal ( 4 ), gestori family (4), gestori business (3) Responsabile amministrativo e gestione budget patrimoniali. Incarico Direttore di Filiale dal 2004 al 2009;
  - di aver siglato un contratto di collaborazione ed incarico dal 2 aprile 2010 a 30 settembre 2012 con il Monte dei Paschi Siena Spa, presso la Business Unit – Promozione Finanziaria, Ufficio di Santa Croce sull'Arno (Pi), ed aver svolto in tale periodo funzioni di Personal Financial Banker - Promotore Finanziario iscritto Albo Promotori Finanziari
- Attività promozione e gestione finanziaria portafoglio clienti privati e aziende, Gestione Patrimonio mobiliare e consulenza aziendale business, Titolare di portafoglio clienti privati e aziende, sviluppato nel tempo ;

- di aver siglato un contratto di collaborazione continuata dal 1 ottobre 2012 al 30 aprile 2016 con l'azienda sanitaria APSP Centro Residenziale Matteo Remaggi – Cascina (Pi) Azienda Speciale di Servizi alla Persona Residenza Sanitaria Assistita, Ente Pubblico Economico, vigilata dal Comune di Cascina, a seguito bando pubblico per titoli e colloquio selettivo. Funzione e ruolo svolto: **Direttore Generale** funzionario apicale. L'Ente Pubblico Economico vanta 74 posti letto per degenti geriatrici, invalidi e disabili, comprese patologie degenerative invalidanti, 30 dipendenti in pianta organica e 35 dipendenti per servizi in appalto. La nomina da parte del Consiglio di Amministrazione con delibera n. 13 dd 26/9/2012 attribuiva mansioni di Direttore Generale di Residenza Sanitaria Assistita secondo quanto previsto dalla LRT 3 agosto 2004 n. 43 e successive modificazioni.

Iscritto nell'Elenco Professionale Manager Servizi alla Persona Ansdipp.

Funzioni gestionali di Direttore Generale, gestione P.E.G., responsabile finanziario e amministrativo, responsabile al personale, determinazioni, atti pubblici in genere, rappresentanza esterna dell'Ente, relazioni sindacali e potere contrattuale verso fornitori, dipendenti e collaboratori. Responsabile normativa Privacy, Economo e Responsabile Anticorruzione e Trasparenza (L.190/2012 e L. 33/2013);

- di aver in corso un contratto di somministrazione dal 25 luglio 2016 sino al 14 novembre 2016 con l'azienda sanitaria APSP del Campana Guazzesi – San Miniato (Pi) Azienda Speciale di Servizi alla Persona Residenza Sanitaria Assistita, Ente Pubblico Economico, vigilata dal Comune di San Miniato (Pi). Funzione e ruolo svolto: **Impiegato Amministrativo**. L'Ente Pubblico Economico vanta 60 posti letto per degenti geriatrici, invalidi e disabili, comprese patologie degenerative invalidanti, 20 dipendenti in pianta organica e ca 28 dipendenti per servizi in appalto. Principali incarichi svolti; contabilità attiva rette, contabilità passiva, fatturazione elettronica, allestimento gara pubblica europea Codice 50/2016;

- di essere socio lavoratore a tempo indeterminato dal 15 novembre 2016 della Cooperativa Sociale ARCA DI NOE' di Bologna, senza soluzione di continuità, in forza dell'atto di cessione di ramo di azienda (artt 2558 CC e successivi) cedente Cooperativa Sociale Servizi Toscani facente parte del Consorzio MC Multicons Scarl di Montelupo Fiorentino (Fi). Di essere attualmente **Coordinatore Referente Territoriale Toscana** nell'ambito dei servizi sociali svolti per conto della Prefettura di Firenze nella Regione Toscana per il Consorzio Coop Sociale L'ARCOLAIO di Bologna con mansioni dirigenziali e responsabilità organizzative e finanziarie. Già **Direttore ai Servizi Socio Sanitari e Assistenziali** per il precedente soggetto giuridico cedente ramo di azienda e di svolgere mansioni direttive, organizzative e di controllo all'interno del consorzio in ambito sociale per tutta l'attività di accoglienza migranti. Di dirigere il gruppo di lavoro per la progettazione e la partecipazione a bandi pubblici. Di aver ricoperto l'incarico di **Responsabile Progetti e Sviluppo** al quale fanno capo le attività di ricerca e sviluppo partner esterni, relazione con Amministrazioni Pubbliche nonché responsabile gare e bandi di evidenza pubblica.

**b)** relativamente alla propria formazione culturale (*titoli di studio, attività formative teorico-pratiche preordinate al conseguimento di abilitazioni o alla partecipazione a concorsi, partecipazione a corsi di formazione e di aggiornamento, anche di tipo specialistico, con o senza valutazione finale, partecipazione a congressi, convegni, seminari e workshop, ecc*) :

- di aver conseguito nel 1985 il Diploma di Laurea in Economia e Commercio vecchio ordinamento presso l'Università degli Studi di Pisa, discutendo la tesi in "Organizzazione e struttura degli Istituti di Credito" il 23 aprile 1985. Principali materie di studio: Scienze delle Finanze, Diritto Commerciale, Diritti Privato, Diritto Pubblico, Ragioneria Generale, Economia Aziendale, Scienza della Statistica, Diritto Tributario, Matematica Generale;

- di aver assolto gli obblighi di leva dal 7 luglio 1985 al 30 novembre 1986 a seguito di selezione per esame ed idoneità fisica presso la Caserma Montefinale di Bracciano Scuola Allievi Ufficiali Artiglieria Pesante Semovente. Dal dicembre 1985 sino alla termine del fermo di leva (novembre 1986), di essere stato assegnato al CESAE di Piacenza Scuola artiglieri e meccanici con funzioni di Ufficiale di Complemento, istruttore artiglieria e responsabile di Batteria nonché Aiutante Maggiore del Comandante della Scuola;

- di aver seguito i corsi formativi e di aggiornamento dal 1987 al 2009, presso la Banca Intesasanpaolo, già Banca Intesa e Banca Commerciale Italiana di interesse nazionale, nei Servizi non specializzati, riscontro e portafoglio Italia. Servizi specializzati: estero merci, servizio crediti e finanziamenti, servizio borsa e gestione patrimoni. Settore Crediti: valutazione creditizia, risk manager, autonomia creditizia. Direzione e management, gestione del personale e budget patrimoniali. Attività propedeutica agli incarichi di direzione delle filiali ricevuti dal 2004 al 2009;

- di aver conseguito nel 2010 la qualifica di Promotore Finanziario iscritto all'Albo Nazionale dei Promotori Finanziari per titoli ed esame, al fine di svolgere la funzione di Personal Banker presso il Monte dei Paschi di Siena, Business Unit di Promozione Finanziaria Ufficio di Firenze assegnato presso gli uffici di Santa Croce sull'Arno (Pisa);

- di aver seguito i seguenti corsi formativi e di aggiornamento dall'ottobre 2012 all'aprile 2016, nel periodo di nomina di Direttore Generale presso l'Ente Pubblico APSP Centro Residenziale Matteo Remaggi di Cascina (Pisa) e successivamente, sino ad oggi :

Isritto nell'Elenco Professionale Manager Servizi alla Persona Ansdipp.

Ottobre 2012 – aprile 2016 - Progetto Pilota dalla Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa – Laboratorio MES, “Il Sistema delle R.S.A nella Regione Toscana, mappatura e valutazione” Delibera GRT 496/2013, Progetto Pilota 2011-2014 e Progetto 2015 - 2017

Dicembre 2013 - “Reform” società in house Provincia di Pisa, Pisa

*“Corso di Formazione per Dirigenti in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro” dicembre 2013 - 24 ore complessive*

Febbraio 2015 - Avvocato Barchielli Francesco e Avvocato Bigoni Massimo, Firenze

“Appalti e Riserve” - “ Trasparenza, anticorruzione e amministrazione digitale” 2012 – 2015 introduzione e fase operativa L. 190/2012 e L. 33/2013

Marzo 2015 - Cif Formazione Pisa, Ing Baraglia Giovanni, Pisa

“Formazione/Aggiornamento datore di lavoro” ai sensi dell'art 37 Dlgs 81/2008

Marzo 2015 - Softwareuno Ins Srl, San Miniato

“Fatturazione Elettronica Pubbliche Amministrazioni”

Maggio 2015 - Ars Toscana Agenzia Regionale Sanità Toscana, Firenze

“ Il sistema dei requisiti nell'accreditamento sociosanitario”

Ottobre 2015 - Centro Studi Orsa Dipartimento Medicina Sperimentale Clinica, UniFi

“ Dalla gestione del rischio alla visione delle opportunità”

Ottobre 2015 – gennaio 2016 - Scuola Alta Formazione Montedomini, Firenze

“ Formazione Area Giuridica” n. 3 cicli formativi per Direttori Rsa

Gennaio 2016 - QuBe Srl, marchio Qualità e Benessere, Ing Iesurum Mario

“Le buone prassi regionali del marchio Q&B ed il Risk Management nelle Rsa”

Gennaio 2016 - Centro Studi Copernico Treviso Dr Dal Poz Loris

“Impostare e mantenere il miglior rapporto con familiari e ospiti nelle case di riposo per anziani”

Ottobre 2016 - SCA Hygiene Products Spa - relatore: Avv. Miniero Vittorio, Bologna

“Il nuovo D.Lgs 50/2016 “

Ottobre 2016 - SCA Hygiene Products Spa - Anaste

Relatori: Avv. Amato Paolo – Avv Gioconda Massimiliano

“La videosorveglianza per la sicurezza degli ospiti e del personale” – “I rapporti economici con la Pubblica Amministrazione”

Aprile 2017 – Avv Francesco Barchielli – “Codice 50 Appalti”

Relatore: Avv. Francesco Barchielli

“Raggruppamenti temporanei d'impresa” – “Consorzi Stabili” – “Il Sottosoglia” – “Linee guida Anac” – “Il Subappalto”

**c)** relativamente ai titoli di servizio (incarichi speciali, oltre la normale funzione attribuita dal ruolo, quali incarichi di funzioni particolari, di studio e di consulenza, nomine in commissioni di concorso e nomine in commissioni di gara per l'affidamento di opere e lavori pubblici o di pubbliche forniture di beni e servizi, ecc):

- di aver svolto, durante il Servizio di Leva Esercito Italiano (1985 – 1986) in qualità di Ufficiale di Complemento Artiglieria Pesante Semovente presso la caserma CESAE di Piacenza Scuola

artificieri e meccanici, attività di istruttore per artificieri ed aver svolto incarichi di esaminatore per questi e per gli allievi aspiranti meccanici d'artiglieria. In quel periodo ha svolto anche funzioni di Aiutante Maggiore del Comandante della Scuola nelle attività di redazione e svolgimento delle pratiche inerenti provvedimenti disciplinari verso i militari di stanza al Cesae di ogni ordine e grado.

- di aver svolto, durante il periodo di impiego presso la Banca Intesasanpaolo (1987 – 2009) incarichi di assistente e poi responsabile del settore finanziamenti al consumo privati, sostituto operatore di borsa nei titoli azionari, obbligazionari, patrimonio gestito e valute estere, assistente e poi responsabile settore crediti fino ad avere autonomia creditizia e portafoglio clienti, facente funzioni di vicedirezione di filiale indipendente fino ad aver l'incarico di direzione di filiali dal 2004 al 2009, in 3 filiali diverse di cui l'ultima con 23 dipendenti ed un notevole patrimonio gestito;

- di aver svolto, durante il periodo di incarico di Direttore Generale presso l' APSP ed Rsa Remaggi, incarichi di responsabile nella stesura dei nuovi Regolamenti di Organizzazione della pianta organica aziendale, del nuovo Regolamento di Contabilità, del nuovo Regolamento per l'affidamento di beni e servizi, dell'attuazione dei criteri di valutazione del personale e la stesura del Regolamento di valutazione delle performance e della trasparenza in applicazione della Legge 159/2009 Riforma della Pubblica Amministrazione, Nomina di Economo, Nomina di Responsabile alla Trasparenza Dlgs 33/2013. In tutti i procedimenti e in tutte le procedure di gara per affidamenti di forniture di beni e servizi, di aver svolto l'incarico di RUP e Presidente della Commissione della Stazione Appaltante per l'azienda pubblica APSP Remaggi , per i più piccoli interventi ed affidamenti fino alla gara di appalto di dimensione Europea per svariati milioni di euro

Iscritto nell'Elenco Professionale Manager Servizi alla Persona Ansdipp, Associazione Nazionale Manager ambito Sociale e Sociosanitario;

- di aver svolto, durante il periodo attuale di incarico di Direttore Servizi Sociali e Coordinatore Referente Territorio Toscana presso la Cooperativa Sociale ARCA DI NOE' e Cooperativa Sociale SERVIZI TOSCANI, mansioni dirigenziali con responsabilità organizzative e finanziarie, di aver gestito e organizzato gruppi di lavoro ed equipe multidisciplinari formate da oltre 50 colleghi, di aver ricoperto l'incarico di responsabile del settore Gare Pubbliche ed aver mantenuto i rapporti con Autorità Amministrative Comunali, Regionali e con gli Uffici della Prefettura di Firenze.

Il sottoscritto Dottore **Francesco FARIELLO**, nato a Cascina il 30 giugno 1959:

a) essendo a conoscenza delle sanzioni penali, conseguenti a dichiarazioni mendaci, formazione e/o uso di atti falsi, previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modifiche ed integrazioni, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, prevista dall'articolo 75 del medesimo Decreto, attesta che tutto quanto dichiarato sia nel **“Curriculum Vitae”** in **“Formato Europeo”** che nell'annesso **“Curriculum Professionale e Formativo Dettagliato”** corrisponde a verità;

b) autorizza il trattamento manuale/informatizzato dei dati in essi contenuti, ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo del 30 giugno 2003, n. 196 ss.mm.ii., e successive modifiche e integrazioni.

Cascina 30 settembre 2018

In fede  
FARIELLO Dottor Francesco